

Zarządzenie nr 1911/2023
Prezydenta Miasta Zawiercie
z dnia 31 stycznia 2023 r.

w **sprawie** przyjęcia Programu ekologicznego pn. „Czysta Gmina Zawiercie łapie deszczówkę” realizowanego na terenie Gminy Zawiercie.

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz art. 7 ust. 1 pkt. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40.)

- zarządzam –

§ 1

Przyjąć do realizacji Program ekologiczny pn. „Czysta Gmina Zawiercie łapie deszczówkę” realizowany na terenie Gminy Zawiercie, dalej zwany „Programem” w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Źródłem pokrycia kosztów zakupu zbiorników będą środki zaplanowane w budżecie Gminy Zawiercie na dany rok.

§ 3

Traci moc Zarządzenie nr 1486/2022 Prezydenta Miasta Zawiercie z dnia 9 marca 2022r. w sprawie przyjęcia Programu ekologicznego pn. „Czysta Gmina Zawiercie łapie deszczówkę” realizowanego na terenie Gminy Zawiercie.

§ 4

Wykonanie zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Gospodarki Komunalnej.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Prezydent Miasta
Łukasz Konarski

**Program ekologiczny pn. „Czysta Gmina Zawiercie łapie deszczówkę”
realizowany na terenie Gminy Zawiercie**

§ 1

Cel i zakres programu

1. Celem Programu jest promowanie proekologicznych postaw w przeciwdziałaniu skutkom suszy oraz wspieranie mieszkańców w zagospodarowaniu wód opadowych i roztopowych poprzez montaż na nieruchomościach zamieszkałych zbiorników na wody opadowe i roztopowe użyczonych przez Gminę Zawiercie.
2. Gmina Zawiercie przyjmuje do realizacji Program poprzez zakup zbiorników na wody opadowe i roztopowe do samodzielnego montażu do systemu rynnowego budynków, które użycza na wniosek mieszkańcom Gminy Zawiercie. Zbiorniki mają służyć do gromadzenia wód opadowych i roztopowych, które powstają na nieruchomościach właścicieli w celu ich wykorzystania podczas suszy.

§ 2

Warunki przystąpienia do programu

1. Wniosek o użyczenie zbiornika na wody opadowe i roztopowe może złożyć każdy mieszkaniec Gminy Zawiercie, który łącznie spełnia następujące warunki:
 - 1) Jest właścicielem, współwłaścicielem, użytkownikiem wieczystym, posiadaczem samoistnym lub mieszkańcem posiadającym tytuł dożywotniego użytkownika nieruchomości znajdującej się na terenie Gminy Zawiercie nieruchomości zamieszkałej, zabudowanej budynkiem jednorodzinny, wolnostojącym, w zabudowie bliźniaczej lub szeregowej;
 - 2) Posiada możliwość zamontowania zbiornika na terenie nieruchomości oraz zagospodarowania zgromadzonej w nim wody opadowej i roztopowej;
 - 3) Na nieruchomość, której dotyczy wniosek złożona została deklaracja o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi, z wyjątkiem deklaracji „zerowej”;
 - 4) Nie posiada względem Gminy Zawiercie zaległości z tytułu podatków i innych opłat, w tym opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi;
 - 5) Udokumentuje wywiązywanie się z obowiązku prawidłowego pozbywania się nieczystości ciekłych z terenu nieruchomości;
 - 6) Nie otrzymał zbiornika w poprzednich edycjach Programu realizowanego przez Gminę Zawiercie na adres nieruchomości wskazany we wniosku.
2. W celu przyznania zbiornika należy złożyć wniosek, którego wzór stanowi załącznik nr 1 wraz z następującymi dokumentami:
 - 1) W przypadku braku założonej księgi wieczystej na dzień składania wniosku do posiadanego tytułu prawnego nieruchomości – wypis z rejestru gruntów i budynków nie starszy niż 3 miesiące lub decyzja wymiarowa na dany rok podatkowy.
 - 2) W przypadku posiadacza samoistnego w rozumieniu art. 336 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 1360 z późn. zm.) – wypis z rejestru gruntów i budynków nie starszy niż 3 miesiące lub decyzja wymiarowa na dany rok podatkowy.

- 3) W przypadku, gdy nieruchomość, której dotyczy wniosek, przyłączona jest do istniejącej sieci kanalizacyjnej – dołączenie kopii ostatniej faktury dotyczącej płatności za odprowadzanie ścieków do kanalizacji (nie starsze niż 3 miesiące).
- 4) W przypadku, gdy nieruchomość nie jest podłączona do sieci kanalizacyjnej – dołączenie kopii dowodów uiszczenia opłaty za wywóz nieczystości ciekłych obejmujący okres z ostatnich 12 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku tytułem potwierdzenia wykonywania usługi wywozu nieczystości ciekłych z częstotliwością minimum jeden raz na 6 miesięcy.
- 5) W przypadku, gdy nieruchomość wyposażona jest w przydomową oczyszczalnię ścieków - dołączenie kopii dowodów wywozu osadów z osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni zgodnie z instrukcją eksploatacji przydomowej oczyszczalni jednak nie rzadziej niż raz na 2 lata

§ 3

Zasady składania i rozpatrywania wniosków

1. Wniosek w formie pisemnej, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Programu należy składać bezpośrednio w Urzędzie Miejskim z siedzibą w Zawierciu przy ul. Leśnej 2 lub za pośrednictwem poczty na adres: Urząd Miejski w Zawierciu ul. Leśna 2, 42- 400 Zawiercie.
2. Wnioski należy składać w terminie określonym w ogłoszeniu o naborze wniosków opublikowanym na stronie internetowej Miasta Zawiercie, Zawiercie Czysta Gmina.
3. Ustala się następujący tryb rozpatrywania złożonych wniosków:
 - 1) Wnioski złożone zgodnie z wyznaczonym terminem ich naboru w danym roku kalendarzowym będą rozpatrywane według kolejności wpływu. Za datę złożenia wniosku uznaje się datę wpływu do Urzędu Miejskiego w Zawierciu.
 - 2) Weryfikacja wniosku pod względem formalnym i merytorycznym.
 - 3) Wnioski wymagające uzupełnienia lub wyjaśnienia Wnioskodawca uzupełni w terminie 7 dni od dnia pisemnego, mailowego lub telefonicznego powiadomienia przez Gminę Zawiercie. Nieuzupełnienie braków w podanym wyżej terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
4. W przypadku pozytywnego zweryfikowania wniosku Wnioskodawca zostanie pisemnie, mailowo, telefonicznie lub osobiście poinformowany o miejscu i terminie podpisania umowy użyczenia zbiornika oraz jego odbioru.
5. Informacja o odmowie zawarcia umowy z powodu niespełnienia warunków określonych w niniejszym Programie zostanie przekazana Wnioskodawcy w formie pisemnej.
6. Złożone wnioski poza terminem naboru o którym mowa w ust. 2 pozostają bez rozpatrzenia.
7. W przypadku wyczerpania puli zakupionych zbiorników wnioski niezakwalifikowane według kolejności naboru zostaną rozpatrzone w danym roku kalendarzowym tylko w przypadku dostępności bądź uruchomienia kolejnego zakupu zbiorników do gromadzenia wód opadowych i roztopowych.
8. Tryb odwoławczy nie przysługuje.

§ 4

Warunki przyznawania zbiorników na wody opadowe i roztopowe

1. Na jedną nieruchomość przysługuje użyczenie tylko jednego zbiornika na podstawie podpisanej przez Wnioskodawcę legitymującego się dowodem osobistym lub innym dokumentem potwierdzającym tożsamość umowy, której wzór stanowi załącznik nr 2 do niniejszego Programu na okres 24 miesięcy, po tym okresie zbiornik przechodzi na własność Wnioskodawcy.

2. O przyznaniu zbiorników decydować będzie kolejność złożonych wniosków rozpatrywanych na bieżąco do momentu wyczerpania puli zakupionych pojemników. W przypadku złożenia więcej niż jednego wniosku dla danej nieruchomości o przyznaniu zbiornika decydować będzie kolejność złożonych wniosków dla danej nieruchomości.
3. Odbiór pojemnika odbywa się na koszt i ryzyko Wnioskodawcy w terminie 5 dni roboczych od daty podpisania umowy z miejsca wskazanego przez Gminę Zawiercie. W przypadku nie odebrania zbiornika we wskazanym terminie, umowa wygasa ze skutkiem natychmiastowym.
4. Warunkiem przekazania zbiornika będzie okazanie podpisanej umowy oraz podpisanie przez Wnioskodawcę protokołu zdawczo- odbiorczego.
5. W przypadku niepodpisania umowy użyczenia przez Wnioskodawcę we wskazanym terminie zbiornik zostanie przyznany kolejnej osobie zgodnie z zapisami niniejszego Programu.
6. W przypadku, gdy na nieruchomości zainstalowany jest zbiornik bezodpływowy lub osadnik w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków – dołączenie kopii dowodów wywozu nieczystości ciekłych obejmujący okres wywozu z częstotliwością minimum jeden raz na 6 miesięcy, zaś osady z osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni nie rzadziej niż raz na 2 lata.

§ 5

Warunki korzystania ze zbiorników

1. Wnioskodawca zobowiązany jest do:
 - 1) Podłączenia zbiornika we własnym zakresie do systemu rynnowego budynku zlokalizowanego na nieruchomości wskazanej w umowie użyczenia, z zachowaniem zasad nie stwarzających uciążliwości dla mieszkańców;
 - 2) Gromadzenia w zbiorniku wód opadowych i roztopowych, ich zatrzymania oraz gospodarczego wykorzystania w miejscu ich powstania;
 - 3) Należytego zabezpieczenia i użytkowania zbiornika zgodnie z przeznaczeniem oraz bieżących napraw niepodlegających gwarancji wynikających z eksploatacji;
 - 4) Zapłaty na rzecz Gminy Zawiercie wartości zbiornika pomniejszonej o 1/24 część jego wartości za każdy miesiąc użytkowania, w przypadku zniszczenia zbiornika lub trwałego uszkodzenia uniemożliwiającego jego dalsze użytkowanie, powstałego z winy Wnioskodawcy;
 - 5) Powiadomienia Gminy Zawiercie w Zawierciu o zmianie właściciela nieruchomości, na której znajduje się zbiornik, niezwłocznie nie później niż w terminie 14 dni po zaistniałej zmianie w celu podpisania aneksu do umowy z nowym właścicielem bądź jej rozwiązania.
2. Gmina Zawiercie przez okres trwania umowy zastrzega sobie prawo do kontroli stanu technicznego lub sposobu użytkowania zbiornika przeprowadzonej przez wyznaczonego pracownika Urzędu Miejskiego lub funkcjonariusza Straży Miejskiej w Zawierciu.
3. Gmina Zawiercie w przypadku stwierdzenia użytkowania zbiornika niezgodnie z jego przeznaczeniem przez Wnioskodawcę ma prawo rozwiązać umowę bez zachowania okresu wypowiedzenia.
4. W przypadku o którym mowa w ust. 3 Wnioskodawca zobowiązany jest do zwrotu zbiornika oraz zapłacenia na rzecz Gminy Zawiercie kary umownej w wysokości odpowiadającej cenie zakupu zbiornika powiększonej o 50 % jego wartości.
5. W przypadku rozwiązania umowy z innych przyczyn niż wskazanych w ust. 3 Wnioskodawca zobowiązany jest do zapłaty na rzecz Gminy Zawiercie wartości zbiornika pomniejszonej o 1/24 część jego wartości za każdy miesiąc użytkowania, liczonego na koniec miesiąca kalendarzowego. Po zapłacie wyliczonej kwoty pojemnik przechodzi na własność Wnioskodawcy.